

ALGEMENE HUUR-EN LEVERINGSVOORWAARDEN

Reserveren

Een overeenkomst voor een groepsbezoek komt tot stand indien het JeneverProeflokaal, hierna te noemen JMS/PL, een door de klant ondertekende offerte ter bevestiging van de boeking heeft ontvangen. Met het ondertekenen van de offerte accepteert de klant de algemene huur- en leveringsvoorwaarden die gelden voor de overeenkomst.

Een optiedatum voor een boeking is tot twee weken na dagtekening geldig. Zonder een definitieve bevestiging wordt de optiedatum na deze twee weken vrijgegeven voor nieuwe boekingen.

Prijzen in door JMS/PL uitgebrachte offertes zijn tot drie maanden na dagtekening geldig.

Degene die namens of ten behoeve van de groep de overeenkomst aangaat (de klant), is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien.

Bezoeken met rondleiding en / of aanvullende diensten kunnen uiterlijk vijf werkdagen van tevoren worden geboekt. Dit i.v.m. het inhuren van een gids, het bestellen van bederfelijke waren voor de catering en / of het regelen van extra personeel.

Bezoek

Voor gehandicapte bezoekers die zich in een rolstoel voortbewegen en / of afhankelijk zijn van een begeleider bij een bezoek geldt dat per bezoeker één begeleider het Proeflokaal gratis mag bezoeken.

Bij het bezoeken tijdens openingstijd houdt de klant rekening met individuele bezoekers die vrij het Proeflokaal kunnen bezoeken. Bij het bezoeken houdt de klant zich te allen tijde aan de door JMS/PL opgestelde huisregels die bij de receptie verkrijgbaar zijn en duidelijk zichtbaar in het Proeflokaal zijn opgehangen.

Het door de klant aankleden van ruimtes, het gebruik van apparatuur, het inhuren van artiesten, muziek of andere vormen van entertainment tijdens het bezoeken is alleen mogelijk na overleg met, en met toestemming van JMS/PL.

Een gehuurde / gebruikte ruimte van het Proeflokaal wordt in dezelfde staat achtergelaten als waarin hij is aangetroffen.

Het is bezoekers niet toegestaan meegebrachte dranken en / of etenswaren in JMS/PL te nuttigen en / of een externe cateraar in te schakelen zonder voorafgaande toestemming van JMS/PL.

JMS/PL behoudt zich het recht voor ten behoeve van speciale

bijeenkomsten en huwelijken bepaalde ruimtes af te sluiten voor bezoekers. Bij boekingen verplicht JMS/PL zich tot kennisgeving aan de klant over de afgesloten ruimtes.

Bezoeken buiten openingstijden en exclusief gebruik

Voor bezoeken buiten de openingstijden van het Proeflokaal of exclusief gebruik van een ruimte worden locatiekosten per uur, afgerond op halve uren in rekening gebracht tot de laatste persoon van de groep het pand verlaten heeft. De hoogte van deze kosten is afhankelijk van het aantal personen en het gebruik van de ruimte. Prijzen op aanvraag.

Annuleringen / wijzigingen door JMS/PL

JMS/PL behoudt zich het recht voor om wijzigingen in het programma van een bezoek aan te brengen indien hiervoor dringende redenen bestaan. Indien door omstandigheden, die uitsluitend in de bedrijfsvoering van JMS/PL zijn gelegen, door JMS/PL wordt besloten het programma te annuleren en / of te wijzigen, verplicht JMS/PL zich tot onmiddellijke kennisgeving aan de klant.

Bij annulering door JMS/PL om dringende redenen verplicht JMS/PL zich tot onmiddellijke terugbetaling van de al geheel of gedeeltelijk betaalde som.

Wijzigingen door de klant

Wijzigingen in de boeking worden uiterlijk vijf werkdagen van tevoren schriftelijk, per fax of email doorgegeven aan JMS/PL. Werkdagen zijn dinsdag tot en met vrijdag van 12.00 uur tot 17.00 uur. Indien geen schriftelijke wijziging is ontvangen door JMS/PL en het aantal deelnemers van een bezoek hoger is dan overeengekomen, worden kosten voor entree en eventuele kosten voor aanvullende producten / diensten in rekening gebracht bij de klant. Indien het aantal deelnemers van de groep lager is dan overeengekomen, worden de kosten voor het overeengekomen aantal deelnemers in rekening gebracht.

PROEF
'T OUDE
SCHIEDAM

Het Proeflokaal

ALGEMENE HUUR-EN LEVERINGSVOORWAARDEN

Annuleringen door klant (m.u.v. arrangementen)

JMS/PL accepteert alleen annuleringen door de klant indien deze schriftelijk en voorzien van datum aan JMS/PL worden doorgegeven. Indien een boeking door de klant wordt geannuleerd, worden per boeking de volgende kosten in rekening gebracht, tenzij anders overeengekomen:

- Bij annulering op de dag van bedoeld tijdstip 100% van de begrote kosten m.u.v. entree en standaard proeverijtje.
- Bij annulering binnen vijf werkdagen vóór bedoeld tijdstip 50% van de begrote kosten m.u.v. entree en standaard proeverijtje.
- Bij annulering meer dan vijf werkdagen vóór bedoeld tijdstip worden geen kosten in rekening gebracht.

Door het Proeflokaal gemaakte kosten voor catering, gids, locatietarief e.d. worden in rekening gebracht bij de klant volgens bovenstaande regels.

Annulering arrangement door klant

JMS/PL accepteert alleen annuleringen door de klant indien deze schriftelijk en voorzien van datum aan JMS/PL worden doorgegeven. Indien een geboekt arrangement door de klant wordt geannuleerd, worden per boeking de volgende kosten in rekening gebracht bij de klant, tenzij anders overeengekomen:

- Bij annulering op de dag van bedoeld tijdstip 100% van de arrangementprijs.
- Bij annulering binnen vijf werkdagen vóór bedoeld tijdstip 50% van de arrangementprijs.
- Bij annulering meer dan vijf werkdagen vóór bedoeld tijdstip worden geen kosten in rekening gebracht.

Betaling

Één maand voor het bezoek doet de klant op bankrekeningnummer 83.53.80.459 (ABN-Amro) t.n.v. Proeflokaal van Schiedam een aanbetaling van minimaal 50% van het offertebedrag, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

De klant betaalt contant, met pin of op rekening. Betalingen op rekening worden binnen 14 dagen na de factuurdatum door de klant voldaan. Een aanbetaling kan contant, met pin of per bank m.v.v. reserveringsdatum en naam worden gedaan.

Aan het eind van het bezoek wordt de klant in staat gesteld het aantal van de door de klant gebruikte consumpties en/of etenswaren te controleren en voor akkoord te ondertekenen. Mocht de klant hier geen gebruik van maken dan ontvangt de klant een

nota volgens de turflijst.

In de overeenkomst kan de klant aangeven welke consumpties worden uitgesloten.

Administratiekosten

Bij bezoeken op rekening onder € 500,00 wordt € 7,50 aan administratiekosten in rekening gebracht. Bij een bezoek boven € 500,00 zijn geen administratiekosten van toepassing.

Algemeen voorbehoud

JMS/PL aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor afwijkende informatie in folders en ander voorlichtingsmateriaal uitgegeven door derden.

Klachten

Klachten over medewerkers, diensten en/of producten van JMS/PL worden door de klant meteen bij een medewerker van JMS/PL ingediend. Als directe indiening van een klacht niet mogelijk is, of als de klacht niet bevredigend wordt opgelost, wordt deze door de klant uiterlijk binnen 30 dagen schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij JMS/PL.

JMS/PL verplicht zich de klacht binnen 30 dagen na indiening af te handelen.

Aansprakelijkheid

JMS/PL hanteert de regels zoals opgenomen in de Algemene Bezoekersvoorwaarden en de Uniforme Voorwaarden Horeca. Deze voorwaarden zijn op aanvraag verkrijgbaar.

JMS/PL aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de door de klant al gemaakte kosten van welke aard dan ook, indien een overeengekomen bezoek aan JMS/PL niet kan doorgaan.

JMS/PL aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van het niet doorgaan van een bezoek indien de klant niet op het overeengekomen tijdstip op de overeengekomen plaats aanwezig is. In dit geval zijn de annuleringsbepalingen van toepassing.

Indien en voor zover tijdige betaling achterwege blijft is de klant in gebreke zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist.

Indien de klant in gebreke is, vergoedt hij alle op de inning vallende kosten, gerechtelijk zowel als buitengerechtelijk.

Alle prijzen die in deze brochure genoemd worden zijn geldig tot en met 31 december 2012. Tussentijdse wijzigingen voorbehouden.

PROEF
'T OUDE
SCHIEDAM

Het Proeflokaal